

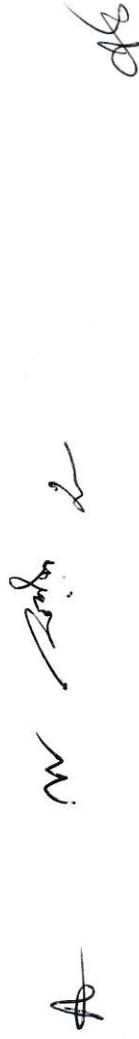
পন্থেজাতীয় বাংলাদেশ সরকার
খনিজ সম্পদ উন্নয়ন ব্যৱো (বিএমটি)
১৫৩, পাইওনিয়ার রোড, সেগুনবাচিচা, ঢাকা
www.bomd.gov.bd

সেবা প্রদান প্রতিশুতি (Citizen Charter)

ভিত্তি ও নিশ্চিন্তা

ভিত্তি : খনিজ সম্পদের উন্নয়ন, নিয়ন্ত্রণ ও সৃষ্টি যাবস্থাপনা।

নিশ্চিন্তা : খনি ও খনিজ (তেল ও গ্যাস ব্যতীত) সম্পদের বিভিন্ন উৎস অনুসূচান, উন্নয়ন, আহরণ ও সৃষ্টি যাবস্থাপনা নির্মিতকরণের মাধ্যমে পরিষ্য ও সুস্থানুকূল দেশ গঠন, শিল্পায়ন,
টেকসই অবকাঠামো উন্নয়ন/নির্মাণ এবং জাতীয় নিরাপত্তা আর্জনে সহায়ক ভূমিকা পালন।



৩.৩ নাগরিক সেবা

৩.৩.১ প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পক্ষতি	সেবা প্রদানের প্রয়োজনীয়া	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১	অনুসন্ধান লাইসেন্স প্রদান	ব্যক্তিগতভাবে আবেদন পর্যবেক্ষণ পর্যবেক্ষণ করার পর অনুমতি দেওয়া করে নিবন্ধ অঙ্গবর্তীকরণের পূর্বে পরিচালক নিজে বা তৎক্রত্বক ক্ষমতা প্রদত্ত কোন বিশেষজ্ঞ/কর্মকর্তার মাধ্যমে অনুসন্ধান লাইসেন্স এবং জন্য আবেদন প্রদান করার নিষেক নিবন্ধ প্রদানের কোড নম্বর- ২/৪২৪১/০০০০/২৬৮১)	(ক) যথাযথভাবে পূরণকৃত নির্ধারিত আবেদনপত্র; (খ) আবেদন ফরম (প্রাপ্তির নিংক- http://bomd.gov.bd) ক্রয়ের টাকা জমাদানের চালানের মূল কপি (টাকা প্রদানের কোড নম্বর- ২/৪২৪১/০০০০/২৬৮১)	(ক) আবেদন ফরম- ১০০/- (এক হাজার মাত্র) টাকা; (খ) অনুসন্ধান লাইসেন্সের জন্য প্রথম নৌজা ম্যাপ/ ক্ষেত্র প্লান এবং যদি এলাকা ২০০ (দুইশত) হেক্টেরের আধিক হয় তাহলে শুধু জরিপ অধিদপ্তরের টিপোত্ত্বাকৃক নিউ/এলজিইউ মানচিত্র (ক্ষেত্র-১:৫০,০০০) হতে প্রযুক্ত আবেদিত এলাকা, অক্ষাংশ, দারিঘাট প্রদর্শনপূর্বক ক্ষেত্র ম্যাপ;	৬০ কার্য দিব্য	১। জনাব মোঃ মাহমুদুর রশীদ উপপরিচালক ফোন: +৮৮০২-৪৮০১৮০৭৭ মোবাইল: ০১৭১২৭৭৬৭২৬ E-mail : ddadmin@bomd.gov.bd
			(গ) আবেদন ফি প্রদানের ট্রেজারি চালানের মূল কপি; (আবেদন ফি প্রদানের কোড নম্বর- ২/৪২৪১/০০০০/২৬৮১)	(ঘ) ২০০ (দুইশত) হেক্টেরের বেশি নয় এবং এলাকার জন্য ৫ (পাঁচ) কপি নৌজা ম্যাপ/ ক্ষেত্র প্লান এবং যদি এলাকা ২০০ (দুইশত) হেক্টেরের আধিক হয় তাহলে শুধু জরিপ অধিদপ্তরের টিপোত্ত্বাকৃক নিউ/এলজিইউ মানচিত্র (ক্ষেত্র-১:৫০,০০০) হতে প্রযুক্ত আবেদিত এলাকা, অক্ষাংশ, দারিঘাট প্রদর্শনপূর্বক ক্ষেত্র ম্যাপ;	১। জনাব মোঃ মাহমুদুর রশীদ উপপরিচালক (খনি ও খনিজ) (চ.দ.) ফোন: +৮৮০২-৮৩১৮১৪৮ মোবাইল: ০১৭৩১-৯৭৩০৫৫ E-mail : ddmine@bomd.gov.bd	
			(ঙ) মালিকের নামসহ আবেদনকৃত জমির তফসিল; (চ) স্থানীয় আবেদনকারীর ক্ষেত্রে আবেদনকারী/পরিচালক/ অংশীদারগণের পেজেটেড অফিশাল কর্তৃক সভায়িত ৩ (তিনি) কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি;	(ঙ) মালিকের নামসহ আবেদনকৃত জমির তফসিল; (চ) স্থানীয় আবেদনকারীর ক্ষেত্রে আবেদনকারী/পরিচালক/ অংশীদারগণের জাতীয়তা ও নাগরিকত্বের সনদ এবং বিদেশি কোম্পানির ক্ষেত্রে তাদের কার্যকর পাসপোর্টের প্রামাণিক কপি;	১। মোসাঃ মাহমুদুর খাতুন সহকারী পরিচালক (ভূ-সম্পত্তি) ফোন : +৮৮০২- ৫৫১৩০৬১৮ মোবাইল : ০১৭২২-৬২০০৪১ E-mail : adgeo@bomd.gov.bd	
			(জ) স্থানীয় আবেদনকারীর ক্ষেত্রে আবেদনকারী/পরিচালক/ অংশীদারগণের জন্য জাতীয়তা ও নাগরিকত্বের সনদ এবং বিদেশি কোম্পানির ক্ষেত্রে তাদের কার্যকর পাসপোর্টের প্রামাণিক কপি; (ঘ) স্থানীয় আবেদনকারীর ক্ষেত্রে ব্যাংক স্বচ্ছতার সনদ, ট্রেড লাইসেন্স আবেদনকারীর সাথে অনুসন্ধান লাইসেন্স চুক্তি সম্পাদন করে মাঝেরি প্রদান করা হয়।	(জ) স্থানীয় আবেদনকারীর ক্ষেত্রে ব্যাংক স্বচ্ছতার সনদ, ট্রেড লাইসেন্স এবং টি.আই.এন. সনদ; (ঘ) বিদেশি কোম্পানির ক্ষেত্রে ২ (দুই) কপি সংঘ স্বারক ও সংঘ বিধি এবং প্রস্তোষিত বা অংশীদারি দলিল বা সম্বান্ধের যে কোন আইনানুসরণ প্রয়োজনপ্ত;	১। জনাব আজিজুল ইক সহকারী পরিচালক (ভূ-সম্পত্তি) ফোন: +৮৮০২-৫৫১৩০৬০৭ মোবাইল : ০১৭৪৪৯৬৬০৫ E-mail : adgeochem@bomd.gov.bd	
			(ঝ) বিদেশি কোম্পানির ক্ষেত্রে বাংলাদেশে কোম্পানির নিবন্ধনের সনদ।			

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রযোজনীয় কাগজপত্র এবং স্থানিক	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্তৃক তা (পদবি, ফোন নম্বর ও ই- মেইল)
(৮)	খনি	ব্যক্তিপ্রতিষ্ঠানের আবেদন প্রাপ্তির পর আবেদন অনুমোদনের জন্য সরবারের নিকট অগ্রবর্তীবর্ণনের পূর্বে পরিচালক নিজে বা তদন্তক ক্ষমতা প্রদত্ত কোন	(ক) যথাযথভাবে পূরণকৃত নির্ধারিত আবেদনপত্র (খ) আবেদন ফরম (প্রাপ্তির লিংক- http://bomd.gov.bd) হুয়ের টাকা জমাপানের চালানের মূল কলি (টাকা প্রদানের ক্ষেত্র নষ্ট- ১/৪২৪১/০০০/২৬৮১)	(ক) আবেদন ফরম- ১০০/- (এক হাজার মাত্র) টাকা; (খ) আবেদন ফি- খনি	ইঞ্জোরা প্রদান টাকা;	খনি	ভাসাব মোঃ মাহফুজুর রহমান উপপরিচালক (খনি ও খনিজ) (চ.দ.)
২	ইঞ্জোরা প্রদান	আবেদন প্রাপ্তির পর আবেদন অনুমোদনের জন্য সরবারের নিকট অগ্রবর্তীবর্ণনের পূর্বে পরিচালক নিজে বা তদন্তক ক্ষমতা প্রদত্ত কোন বিশেষজ্ঞ/কর্মকর্তা/র মাধ্যমে অনুসন্ধান লাইসেন্স এর জন্য আবেদনকৃত এলাকা সম্পর্কে নিশ্চিত হওয়ার জন্য সরেজিভিন তদন্ত করা হয়। অনুমোদনযোগ্য হলে সরবারের অনুমোদনের জন্য জালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগে প্রেরণ করা হয়। সরকারের অনুমোদন সাপেক্ষে বিষি অনুযায়ী আবেদনকারীর সাথে অনুসন্ধান লাইসেন্স চুক্তি সম্পাদন করে মন্তব্য প্রদান করা হয়।	(ক) যথাযথভাবে পূরণকৃত নির্ধারিত আবেদনপত্র (খ) আবেদন ফরম (প্রাপ্তির লিংক- http://bomd.gov.bd) হুয়ের টাকা জমাপানের চালানের মূল কলি (টাকা প্রদানের ক্ষেত্র নষ্ট- ১/৪২৪১/০০০/২৬৮১)	(ক) আবেদন ফরম- ১০০/- (এক হাজার মাত্র) টাকা; (খ) আবেদন ফি- খনি	ইঞ্জোরা প্রদান টাকা;	খনি	ভাসাব মোঃ মাহফুজুর রহমান উপপরিচালক (খনি ও খনিজ) (চ.দ.)

এবং টি.আই.এন.সরদ;

(এৱ) বিদেশি নাগরিক বা বিদেশি কোম্পানির ক্ষেত্রে
বাংলাদেশে নিরবন্ধনের দালিলিক প্রয়োগ।

খনি ইজারার ক্ষেত্রে উপরোক্ত হাড়াও অভিযন্ত হিসেবে
নির্মাণিত তথ্যাদি সরবরাহ করতে হয়। যথা :

- (ক) খনিজ সম্পদ আহরণ এবং পরিচালনার জন্য কারিগরি যোগ্যতাসম্পন্ন
বাস্তি কর্তৃক প্রযুক্তিকৃত একটি পুরোজা খনি খনন পরিকল্পনা;
- (খ) খনি খনন পরিকল্পনায় নির্মাণিত বিষয়সমূহ অন্তর্ভুক্ত থাকবে, যথা :
- (১) খনি বাস্তবায়নকালে নির্বাচিতব্য বায়ের বিবরণ;
 - (২) এলাকার বিশ্লেষিত ভূতাত্ত্বিক বিবরণসহ খনিজের মজুদ প্রদর্শনপূর্বক ১
(এক) সেন্টিমিটার : ১ (এক) কিলোমিটার ক্ষেত্রের মানচিত্র;
 - (৩) অবস্থান, প্রধান মজুদসমূহের বিবরণ এবং ভূপ্রস্তুত ভূতাত্ত্বিক কাঠামো বা
বেসিনের আকার প্রদর্শনপূর্বক মানচিত্র;
 - (৪) সমীক্ষা প্রতিবেদনের ভিত্তিতে প্রযোগিত বা সম্ভাব্য মজুদের পরিমাণ;
 - (৫) নূনতন উৎপাদন হার;
 - (৬) ব্যবহার ঘন্টাতি ও সরঞ্জামসহ খনন পার্কটি;
- (৭) খনি খননের বিভিন্ন স্তরে কারিগরি যোগ্যতা সম্পন্ন জনবলের বিবরণ;
- (৮) রাস্তাঘাট ও অন্যান্য ভূপ্রস্তুত স্থাপনা। বেমন : গুদাম এবং
ল্যাঙ্ক বুম, ওয়ার্কশপ, খনিজ উপযোগীকরণ প্লাট, অফিস, আবাসন ও
বিশেষ স্থান ইত্যাদির অবস্থান প্রদর্শনপূর্বক মানচিত্র; এবং
 - (৯) খনি খনন পরিকল্পনার বিভিন্ন পর্যায়ের সঙ্গাব্য ব্যয়।
- (গ) খনি ও খনিজ সম্পদ বিহুমালা, ২০১২-এর অধীন প্রদেয় বয়স্যালটি,
বাংসরিক ফি ও অন্যান্য বকেয়া প্রদান নিশ্চিত করবার জন্য দফা (খ) এর
অধীন দাখিলকৃত খনি খনন পরিকল্পনায় উল্লিখিত সঙ্গাব্য ব্যয়ের ৩%
- বাংক গ্যারান্টি; এবং
- (ঘ) পরিবেশগত ছাড়পত্র (ইসিসি)।

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পক্ষতি	প্রযোজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান		সেবাৰ মূল্য এবং পরিশোধ পক্ষতি	সেবা প্রদানেৰ সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (পদবি, ফোন নম্বৰ ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	
৩(ক)	কেয়ারি ইজারা প্রদান (গেজেটড ত)	সরকারি খাস খতিয়ান্ত্রজ্ঞ সিলিকাট্ সাধারণ পাথর/বালু বিশিষ্ট পথৰ কোয়ারি সরকারি খাস খতিয়ান্ত্রজ্ঞ সিলিকাট্ সাধারণ পাথর/বালু মিহিত পাথৰ কোয়ারিসমূহ ১লা বৈশাখ হতে পৰবৰ্তী ২ (দুই) বছৰেৰ জন্য ইজারা প্রদানেৰ লক্ষ্য বিধি অনুযায়ী জেলা কমিটি কঠুক উন্মুক্ত দৰপত্ আহান কৰা হয়। দৰপত্ জাৰীৰ পৰ পাণ্ড দৰপত্ৰসমূহ ইজারা সংকৰণ জেলা কমিটি কঠুক যাচাই-বাছাই শেষে সৰ্বোচ্চ দৰদাতাৰ অনুকূলে ইজারা প্রদানেৰ সুপারিশ বুজোতে প্ৰেৰণ কৰে। ব্যৱে কঠুক উন্মুক্ত সুপারিশ সৰকারেৰ অনুমোদনেৰ জন্য জালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ তথা সৰকাৰ বৰাবৰ প্ৰেৰণ কৰা হয়। সৰকাৰ কঠুক অনুমোদিত হলে সৰ্বোচ্চ দৰদাতাকে সম্পত্তি	(ক) দৰপত্ বিজ্ঞপ্তিৰ শৰ্তানুযায়ী প্ৰযোজনীয় সকল কাগজপত্; (খ) দৰপত্ বিজ্ঞপ্তিৰ কথি, কোয়ারি ইজারা সংকৰণ জেলা কমিটিৰ সভাৰ কাফিৰিবৰীসহ জেলা কমিটিৰ সুপারিশ।	দৰপত্ বিজ্ঞপ্তিৰ শৰ্তানুযায়ী	দৰকাৰেৰ অনুমোদন পাণ্ডিৰ পৰ ১৫ কাৰ্য দিবস	১। জনাৰ মোঃ মাহফুজুল রহমান উপপৰিচালক (খনি ও খনিজ) (ড.লা.) ফোন : +৮৮০২৮৩৯১৪৮৮ মোবাইল : ০১৭৩৭-৯৭৩০৫ E-mail : ddmine@bomd.gov.bd	১। জনাৰ আজিজুল হক সহকাৰী পৰিচালক (ডু-কৰ্মায়ন) ফোন : +৮৮০২-৫৫১০৩০৬০৭ মোবাইল : ০১৭৪৪৪৯৬৬০০৫ E-mail : adgeochem@ bomd.gov.bd

ইজাৰামুল্লা, ইজাৰামুল্লোৱ উপৰ ভাট ও আয়কৰ এবং বিধি মোতাবেক নিৰাপত্তা জায়ানতেৰ তাৰ্ফ ১৫ (পঞ্চৰো) দিনেৰ মধ্যে বৃৰোৱ নিৰ্দিষ্ট কোডে জমা দেয়াৰ জন্ম পত্ৰ প্ৰেৰণ কৰা হয়।	সৰ্বোচ্চ দৰদণ্ডাৰ নিকট হতে সম্পূর্ণ ইজাৰামুল্ল ও অলান্য বিৰুদ্ধিৰিত পাণোদি অগ্ৰিম প্ৰাপ্তি সাপেক্ষে ইজাৰামুল্লীভীতাৰ সথে বিধি অনুযায়ী কোয়াৰি ইজাৰামুল্লি সম্পূৰ্ণ কৰে ইজাৰা মঙ্গুৰিপত্ৰ ও কাৰ্যাদেশ প্ৰদান কৰা হয়।
---	--

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
৩(খ)	কোয়ারি ইঞ্জিনোর প্রদান (ব্যক্তি মালিকানা ধীন দ্রুতি)	ব্যক্তিমালিকানাধীন জরিমতে সিলিকাবালু সাধারণ পাথর/বালু বিশ্রিত পাথর কোয়ারি ইঞ্জিনোর পদ্ধতি :	(ক) যথাযথভাবে পুরণকৃত নির্ধারিত আবেদনগত; (খ) আবেদন ফরম (প্রাপ্তির লিঙ্ক- http://bomd.gov.bd) জরয়ের টাকা জমাদানের চালানের মূল কপি (টাকা প্রদানের কোড নম্বর- ১/৪২৮১/০০০/২৬৮১)	(ক) আবেদন ফরম- ১০০/- (এক হাজার মাত্র); (খ) আবেদন ফি- প্রদানের কোড নম্বর- ১/৪২৮১/০০০/২৬৮১); (য) ২০০ (দুইশত) হেক্টেরের বেশি নয় এমন এলাকার জন্য ৫ (পাঁচ) কপি মৌজা ম্যাপ/ফেক্স প্লান এবং যদি এলাকা ২০০ (দুইশত) হেক্টেরের অধিক হয় তা হলে শুধু জরিপ অধিস্থরের টোপোগ্রাফিক শিল্ট/এলজিইডি মানচিত্র (ক্ষেত্র-১/৫০,০০০) হতে প্রস্তুতকৃত আবেদনটি এলাকাক অক্ষাংশ, দায়িত্বাংশ প্রদর্শনপূর্বক ক্ষেত্র ম্যাপ;	৬০ কার্য দিবস	১। জনাব মোঃ মাহমুজুর রহমান উপপরিচালক (খনি ও খনিজ) (চ.দা.) ফোন : +৮৮০-৮-৮০৯১৪৮০৮ যোবাইল : ০১৭৩-৭-৭৭৩০৫৮ E-mail : ddmine@bomd.gov.bd

			জন্ম তফসিল;	জন্ম ২০,০০০ (বিশ হাজার) টাকা এবং ইহার অতিরিক্ত প্রতি হেক্টের বা ইহার অংশবিশেষ ৩০০
যাচাই-বাছাই করে যথার্থ হলে বিষি মোতাবেক মূল্য নির্ধারণের লক্ষ্যে জিএসবি এবং স্থানীয় প্রশাসনের প্রতিনিধি মনোনয়নের জন্য পত্র প্রেরণ করা হয়। প্রতিনিধি মনোনয়ন পাওয়ার পর বিএমডি, জিএসবি এবং স্থানীয় প্রশাসনের প্রতিনিধি সময়সূচী আবেদনকৃত এলাকা সরেজ মিন পরিদর্শন করে জিএসবি মালিকানা, ধরণ ইত্যাদি যাচাই-বাছাই এবং স্থানীয় বাজার দর মোতাবেক কোয়ারি ইজারামূল্য নির্ধারণ করা হয়। অভেগ সকল কাগজপত্রের ধার্যকৃত মূল্য ইজারা প্রদর্শনের লক্ষ্যে অন্যোদনের জন্য জালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ তথা সরকারী ব্যাবহার প্রেরণ করা হয়। সরকারের অনুমোদন প্রাপ্তির পর আবেদনকারীর নিকট হতে সম্পূর্ণ ইজারামূল্য, নিরাপত্তা জামানত ও অন্যান্য নির্ধারিত সরকারি পাওয়াদি আগ্রহ প্রাপ্তি সাপ্তক্ষে আবেদনকারীর সাথে বিষি অনুযায়ী কোয়ারি ইজারা যুক্ত সম্পাদন করে	(১) অংশদারি ফার্মের ক্ষেত্রে অংশদারি দলিলের একটি প্রাথমিক কপি; (হ) স্থানীয় প্রশাসনের ক্ষেত্রে কোম্পানির নিগমিতকরণ/ নিবন্ধন সনদের একটি সত্যায়িত কপিসহ সংঘ স্থারক এবং সংঘবিধি এবং প্রস্তপেষ্টস বা সমন্বানের আইনগত দালিলের দুইটি করে কপি। (জ) স্থানীয় আবেদনকারীর ক্ষেত্রে আবেদনকারী/ পরিচালক/ অংশদারগণের পেজেটেড অফিসার কর্তৃক সত্যায়িত ৩ (তিনি কর্তৃ পাসপোর্ট সাইজের ছবি; (ব্য) স্থানীয় আবেদনকারীর ক্ষেত্রে আবেদনকারী/ পরিচালক/ অংশদারগণের জাতীয়তা ও নাগরিকত্বের সনদ এবং বিদেশি কোম্পানির ক্ষেত্রে আবেদনকারী/পরিচালক/অংশদারগণের হালনাগাদ/ কার্যকর পাসপোর্টের প্রামাণিক কপি; (ঝ) স্থানীয় আবেদনকারীর ক্ষেত্রে বাংক স্কুলতার সনদ, ট্রেড লাইসেন্স এবং টি,আই,এন সনদ; (ট) বিদেশি নাগরিক বা বিদেশি কোম্পানির ক্ষেত্রে বাংলাদেশে নিবন্ধনের দালিলিক প্রমাণ; (ঠ) বুরোর তালিকাভুক্ত একজন পরামর্শক ভূতত্ত্ববিদ কর্তৃক প্রাপ্ত ৩ (তিনি কপি ভূতাত্ত্বিক প্রতিবেদন।			

--	--	--	--	--

				bond.gov.bd
--	--	--	--	-------------

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	পর্যোজনায় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিক্ষেত্র	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(৭)	(৮)	(৩)	(৮)	(৫)	(৬)	(৭)
৩(গ)	সাদামাটি কোয়ারি ইজারা প্রদান	গেজেটে প্রকাশিত খাস খতিয়ানভুক্ত জমিতে সাদামাটি ফোয়ারি ইজারা প্রদানের লক্ষ্যে আগ্রহী ব্যক্তি/ প্রতিষ্ঠানের নিকট থেকে দ্রব্যাত্মক আহরণ করে বহুল প্রচারিত একটি জাতীয় দৈনিক ও একটি স্থানীয় দৈনিক প্রতিকার্য গণবিজ্ঞপ্তি জারী করা হয়। বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের পরই এর কলি সংশ্লিষ্ট জেলা প্রশাসক ও উপজেলা নির্বাচী অফিসার বরাবর প্রেরণ করা হয়। মনিটরিং কমিটি কর্তৃক গবাবিজ্ঞপ্তির মাধ্যমে প্রাপ্ত আবেদনপত্রসূত্র যাচাই- বাচাই করে প্রাপ্তবিকভাবে গ্রহণযোগ্য আবেদনপত্রসমূহের তালিকা প্রস্তুত করা হয়। অতঃপর আবেদনসূত্র কোয়ারি সরেজনিনে পরিদর্শনপূর্বক সংশ্লিষ্ট বিষয়সমূহ যাচাই-বাচাই করে এলাকা চিহ্নিত করে এলাকার ঢাকাসীমা নির্ধারণকুন্ডে মনিটরিং কমিটি ইজারার বিষয়ে সম্পত্তি মতান্তর/ সুপারিশ সম্বলিত প্রতিবেদন	(ক) ব্যায়মযথভাবে প্রবর্ণকৃত নির্ধারিত আবেদনপত্র; (খ) আবেদন ফরম (প্রাপ্তির লিংক- http://bomd.gov.bd) ক্রমের ১০০/- (এক হাজার) টাকা জমাদানের চালানের মূল কলি (টাকা প্রদানের ক্ষেত্র নম্বর- ১৪২৪৪১/০০০০/২৬৬১); (গ) আবেদন ফি প্রদানের ঝেজারি চালানের মূল কলি (আবেদন ফি প্রদানের ক্ষেত্র নম্বর- ১৪২৪৪১/০০০০/২৬৬১); (ঘ) পাসপোর্ট সাইজের ৩ (তিনি) কলি সত্যায়িত ছবি; (ঙ) ব্যাংক সলাভেল্স সনদের সত্যায়িত কলি; (চ) জাতীয় পারিচয়পত্রের সত্যায়িত কলি; (ছ) টিআইএন এর সত্যায়িত কলি; (জ) মৌজা ম্যাপ ৩ (তিনি) কলি; (ঝ) টপোগ্রাফিকাল ম্যাপ ৩ (তিনি কলি); (ঞ) তৃতীয়ক প্রতিবেদন ৩ (তিনি কলি); (ট) ব্যক্তি মালিকনাধীন জমির ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট সহকারী করিশনার (ভূমি)-এর প্রত্যয়নপত্র; (ট) নামজারির সত্যায়িত কলিসহ জমির মালিকানার প্রমাণপত্র (বাণি)।	(ক) আবেদন ফরম- ১০০/- (এক হাজার) টাকা; (খ) কোয়ারি ইজারার জন্য প্রথম ৩০ (বিশেষ) টাকা এবং বা ইহার অংশ বিশেষের জন্য ২০,০০০ (বিশ হাজার) টাকা	জনাব মোঃ মামুনুর রশীদ উপপরিচালক ফোন: +৮৮০২-৪৮৩১৮৩৭ E-mail : ddadmin@bomd.gov.bd	

* আবেদনকারীকে চূড়ান্ত ইজারা মঙ্গলবিপত্তির পূর্বে পরিবেশ
অধিদপ্তর হতে পরিবেশগত ছাড়িপত্র (ECC) ইহান করে তা
বিএমডিতে দাখিল করাতে হয়। অন্যথায় আবেদনকারীর অনুকূলে
কোনওক্ষে চূড়ান্ত ইজারা মঙ্গলবিপত্তি প্রদান করা হয় না।

বিএমডি বর্দামন দাখিল
করে। মালিকার্ইং কমিউটির
সুপারিশের আলোকে
সরকারের অনুমোদনগ্রহণে
আবেদনকারী প্রতিষ্ঠানের
অনুমতিলे খানি ও খনিজ
সম্পদ বিধিমালা, ২০২২
অনুযায়ী ইজারা প্রদান করা
হয়। যাকে মালিকানাধীন
জনিতে সাদামাটি পাওয়া
গেলে জনিব মালিক
সাদামাটি ব্যবহারকারী
শিল্প প্রতিষ্ঠানের সাথে
চুক্তিতে তাবক হলে জনিব
মালিক বা মালিকের নিকট
থেকে ক্ষতিপ্রাপ্ত ব্যক্তিকে
আবেদনের প্রোক্ষিতে
অগ্রাধিকার ভিত্তিতে তাঁর
অনুমতিলে কোয়ারি ইজারা
মঙ্গুর করা করা হয়।

*** esheba.bomd.gov.bd লিংকে নিবন্ধন করে অনুসরান লাইসেন্স, খনি ইজারা ও কোয়ারি ইজারা সকল আবেদন ফরম প্ররোচনা যাবে।

১

৩.৩.২ প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রযোজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	বিনামূল্যে	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (পদবি, ফোন নম্বর ও E-mail)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
১	অনুসঙ্গান লাইসেন্স, খনি হজারা ও কোয়ারি ইজারা অনুমোদনের জন্য সরকারের নিকট প্রস্তাব প্রেরণ	বাস্তি/প্রতিটিনের আবেদন পর খনি ও খনিজ সম্পদ বিদ্যমালা, ২০১২ অনুযায়ী পরিষ্কা-নিরীক্ষা করে এবং প্রযোজনীয় আনুষঙ্গিক কার্যান্ডি সম্পাদন করে অনুমোদনের জন্য জালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগে প্রেরণ করা হয়।	প্রযোজনীয় সংযুক্তিসহ বাস্তি/প্রতিটানের আবেদন	বিনামূল্যে	১৫ কার্য দিবস	জনাব মোঃ আঃ খালেক মালিক মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব) (অ.দা.) ফোন : +৮৮০২-৮৩৯১৫৬৭ E-mail : dg@bomd.gov.bd	
২	দেশের বিভিন্ন জেলায় প্রাপ্ত সিলিকা বালু সাধারণ পাথর পাথর কেজারি ইজারা প্রদানের লক্ষ্যে প্রাপ্ত কর্তৃক উন্মুক্ত দরপত্র আরান ফরা প্রদানের লক্ষ্যে দরপত্র আরান এবং ইজারা অনুমোদন প্রস্তাব সরকারের নিকট প্রেরণ	সিলিকা বালু, সাধারণ পাথর বা বালু মিশ্রিত পাথর কেজারি ইজারা প্রদানের লক্ষ্যে প্রাপ্ত কর্তৃক উন্মুক্ত দরপত্র আরান ফরা হয়। প্রাপ্ত দরপত্রসহ বাচাই-বাছাই করে জেলা কমিটি কর্তৃক সুপারিশসহ ঝরোক্ত প্রেরণ করার পর কোয়ারি ইজারা অনুমোদন প্রস্তাব সরকারের নিকট প্রেরণ খনিজ সম্পদ বিভাগে প্রেরণ করা হয়।	বিজ্ঞপ্তির নিপত্তি প্রাপ্ত কর্তৃক শর্তানুযায়ী প্রযোজনীয় সকল কাগজপত্র; (খ) দরপত্র বিজ্ঞপ্তির কপি, কোয়ারি ইজারা জেলা কমিটির সভার কার্যবিবরণসহ ইজারা অনুমোদনের জন্য জালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগে প্রেরণ করা হয়।	বিনামূল্যে	জেলা কর্মিতির সুপারিশ পাওয়ার পর ১৫ কার্য দিবস	জনাব মোঃ আঃ খালেক মালিক মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব) (অ.দা.) ফোন : +৮৮০২-৮৩৯১৫৬৭ E-mail : dg@bomd.gov.bd	
৩	কোয়ারি ইজারামূল্য নির্ধারণ	বাংলার বাংলাদেশ ভূতাত্ত্বিক জরিপ অধিদপ্তর (জিএসবি) ও সংশ্লিষ্ট জেলা প্রশাসনকের পৌথভাবে নির্ধারণ করা হয়।	বাংলাদেশ ভূতাত্ত্বিক জরিপ (জিএসবি) ও সংশ্লিষ্ট জেলা প্রশাসনকের প্রতিনিধি মনোনয়ন সংক্রান্ত পত্র।	বিনামূল্যে	প্রতিনিধি মনোনয়ন পর ১৫ কার্য দিবস	জনাব মোঃ আঃ খালেক মালিক মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব) (অ.দা.) ফোন : +৮৮০২-৮৩৯১৫৬৭ E-mail : dg@bomd.gov.bd	
৪	সিলিকা বালু সাধারণ পাথর বা বালু মিশ্রিত পাথর কেজারি ইজারা প্রদানের লক্ষ্যে গঠিত জেলা কমিটিকে নির্দেশনা প্রদান	খনি ও খনিজ সম্পদ বিদ্যমালা, ২০১২ অনুযায়ী বাবস্থা গহণ, সড় আয়োজন ইত্যাদি বিষয়ে সময়ে এবং জেলা কর্মিতির চাহিদা মোতাবেক।	খনি ও খনিজ সম্পদ বিদ্যমালা, ২০১২ অনুযায়ী বাবস্থা গহণ, সড় আয়োজন ইত্যাদি বিষয়ে সময়ে এবং প্রযোজনীয় ক্ষেত্রে সরকারের নির্দেশনা অনুযায়ী ব্যবস্থা	বিনামূল্যে	১৫ কার্য দিবস	জনাব মোঃ আঃ খালেক মালিক মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব) (অ.দা.) ফোন : +৮৮০২-৮৩৯১৫৬৭ E-mail : dg@bomd.gov.bd	

	গ্রহণের জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হয়।	সময়ে সরকারের জারিকৃত নির্দেশনা অনুযায়ী তথ্য/ উপাত্ত প্রেরণ করা হয়।	বিদ্যমান আইন, বিষি-বিধান এবং প্রযোজনীয় কাগজপত্র।	বিনামূল্যে প্রযোজনীয় তথ্য প্রাপ্তির পর ১৫ কার্য দিবস	প্রযোজনীয় তথ্য প্রাপ্তির পর ১৫ কার্য দিবস	জনাব মোঃ আঃ খালেক মল্লিক মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব) (অ.দা.) ফোন : +৮৮০২-৮৩৯১৫৬৭ E-mail : dg@bomd.gov.bd
৫	খনিজ সংগ্রহ আইন ও বিষি-বিধান প্রণয়ন ও সংশোধনে পরামর্শ প্রদান	খনিজ পদার্থ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে বিভিন্ন অদালতে দায়েরকৃত মামলাসমূহের আদেশ দায়েরকৃত মামলা সংক্রান্ত দফতরওয়ারী প্রযোজনীয় দায়েরকরণের উইংকে তথ্যাদি প্রেরণ।	কলেজের সার্টিফাইড কপি, আরজির কপি, প্রযোজনীয় ফোরে সরকারের নির্দেশনা। জবাব প্রেরণ ও আপিল ফোরে প্রযোজনীয় দায়েরকরণের বিষয়ে সলিসিটর	বিনামূল্যে প্রযোজনীয় তথ্য প্রাপ্তির ০৭ কার্য দিবস বা প্রযোজনীয় ফেরে আদালতের নির্দেশনা অনুযায়ী।	প্রযোজনীয় তথ্য প্রাপ্তির ০৭ কার্য দিবস বা প্রযোজনীয় ফেরে	জনাব মোঃ আঃ খালেক মল্লিক মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব) (অ.দা.) ফোন : +৮৮০২-৮৩৯১৫৬৭ E-mail : dg@bomd.gov.bd
৬	খনিজ পদার্থ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে বিভিন্ন আদালতে দায়েরকৃত মামলা সংক্রান্ত দফতরওয়ারী প্রযোজনীয় দায়েরকরণের উইংকে তথ্যাদি প্রেরণ।	খনিজ পদার্থ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে বিভিন্ন আদালতে দায়েরকৃত মামলাসমূহের আদেশ বাস্তবায়ন, সময়সূত দফতরওয়ারী জবাব প্রেরণ ও প্রযোজনীয় দায়েরকরণের বিষয়ে সলিসিটর	কলেজের সার্টিফাইড কপি, আরজির কপি, প্রযোজনীয় ফোরে সরকারের নির্দেশনা। জবাব প্রেরণ ও আপিল ফোরে প্রযোজনীয় দায়েরকরণের বিষয়ে সলিসিটর	বিনামূল্যে প্রযোজনীয় তথ্য প্রাপ্তির ০৭ কার্য দিবস বা প্রযোজনীয় ফেরে আদালতের নির্দেশনা অনুযায়ী।	প্রযোজনীয় তথ্য প্রাপ্তির ০৭ কার্য দিবস বা প্রযোজনীয় ফেরে	জনাব মোঃ আঃ খালেক মল্লিক মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব) (অ.দা.) ফোন : +৮৮০২-৮৩৯১৫৬৭ E-mail : dg@bomd.gov.bd





১

৩.৩.৩ অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রযোজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাণিস্থন	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১	কর্মচারীদের পদ্ধতি প্রদান	সংশ্লিষ্ট আইন ও বিষিবিধান অনুযায়ী	সংশ্লিষ্ট তথ্য-উপাত্ত খনিজ সম্পদ উন্নয়ন বুরো	সরকারি বিষি অনুযায়ী	বিভাগীয় পদের ক্ষেত্রে সুপারিশের পর ০৭ কার্য দিবস	জনাব মোঃ আঃ খালেক মালিক মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব) (অ.দা.) ফোন : +৮৮০২-৮৩৯১৫৬৭ E-mail : dg@bomd.gov.bd
২	চুটি, জিপিএফ, পেশন ব্যাকিগত প্রাপ্তি	সি.এ.ও. এর প্রাত্যরিণ এবং আবেদন সাপেক্ষে সংশ্লিষ্ট আইন ও বিষিবিধান অনুযায়ী	সি.এ.ও এর প্রাত্যরিণ প্রাপ্তি আবেদনগত খনিজ সম্পদ উন্নয়ন বুরো	সরকারি বিষি অনুযায়ী	আনুষঙ্গিক তথ্যাদি প্রাপ্তির পর ০৭ কার্য দিবস	জনাব মোঃ আঃ খালেক মালিক মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব) (অ.দা.) ফোন : +৮৮০২-৮৩৯১৫৬৭ E-mail : dg@bomd.gov.bd
৩	কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি/ পেশাগত উন্নয়ন	চাহিদা/ প্রাপ্ত্যতা তালিকা অনুযায়ী প্রশিক্ষণ ও অভিজ্ঞতা বিনিয়োগ।	সংশ্লিষ্ট তথ্য-উপাত্ত খনিজ সম্পদ উন্নয়ন বুরো	সরকারি বিষি অনুযায়ী	মনোনয়ন আদেশ জারির পর সিডিউল অন্যান্য	জনাব মোঃ আঃ খালেক মালিক মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব) (অ.দা.) ফোন : +৮৮০২-৮৩৯১৫৬৭ E-mail : dg@bomd.gov.bd
৪	ডিজিটাল পদ্ধতিতে কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের এসিআর তথ্য সংরক্ষণ	প্রযোজ্য নয় (অনলাইন)	আইসিটি ব্যর্থকর্তা/সুপার এডমিন	বিনামূল্যে	০১ কার্যদিবস	জনাব আজিজুল ইক্বান সহকর্মী পরিচালক (ঙ্গ-রসায়ন) ফোন : +৮৮০২-৫৫১০৩০৬০৭ মোবাইল : ০১৭৪৪৪৯৯৬৬০৫ E-mail : adgeochem@bomd.gov.bd

৩.৩.৪ আওতাধীন অধিদলের/পরিদলের/সংস্থা/অন্যান্য প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রদত্ত সেবা : প্রযোজ্য নয়।





୭୪ ଅଭିଯୋଗ ପ୍ରତିକାର ସମସ୍ତାନୀ (ଗ୍ରସ)

ପାଦରୀ ନାହିଁ କଥା କଥା

ক্রি. নং	করখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাখান দিতে না পারলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অধিক)	মোঃ আবুল বাসর সিদ্দিক আকবর পরিচালক (ফুলসার্টিক) ফোন : +৮৮০২-২২২২২৬১৯৪ মোবাইল : ০১৭২৬-০৭৩৫৫৮৬ E-mail : director@bomd.gov.bd	৩০ (বিশ) কার্যদিবস
২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাখান দিতে না পারলে	আপিল কর্মকর্তা	মোহাম্মদ ইলিয়াস হোসেন ফুলসার্টিক (প্রশাসন) জালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ ফোন : +৮৮০২-২২৩৩০১৮৯ মোবাইল : ০১৭১৫৩০৬৬৬৬৬	২০ (বিশ) কার্যদিবস
৩	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাখান দিতে না পারলে	অভিযোগ গ্রহণ কেন্দ্র	৫ নং গেট, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	৩০ (ষাট) কার্যদিবস
৪	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাখান দিতে না পারলে	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের	web : www.gris.gov.bd	

୩୯ ତାପନାର୍ (ମେବା ଗୁହୀତାର) କାହେ ଆମାଦେର (ଖଣିଜ ସମ୍ପଦ ଉନ୍ନଯନ ବୁଝୋର) ପ୍ରଭାଶ୍

ক্র. নং	প্রতিষ্ঠান/কাঞ্চিত সেবা প্রাপ্তির স্বেচ্ছা কর্তৃপক্ষ
১	স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান
২	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রযোজনীয় দিন পরিশোধ করা
৩	প্রযোজ্ঞ ক্ষেত্রে মোবাইল মেসেজ/ই-মেইলের নির্দেশনা অনুসরণ করা
৪	সাক্ষাৎকরণ জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা
৫	অনব্যক্ত ক্ষেত্রে নির্দিষ্ট না করা।

 মোসা: স্বাক্ষর করা থাবে 25-05-2026	মোসা: স্বাক্ষর করা থাবে 25-05-2026	মোসা: স্বাক্ষর করা থাবে 25-05-2026
 মোসা: স্বাক্ষর করা থাবে 25-05-2026	মোসা: স্বাক্ষর করা থাবে 25-05-2026	মোসা: স্বাক্ষর করা থাবে 25-05-2026
 মোসা: স্বাক্ষর করা থাবে 25-05-2026	মোসা: স্বাক্ষর করা থাবে 25-05-2026	মোসা: স্বাক্ষর করা থাবে 25-05-2026
 মোসা: স্বাক্ষর করা থাবে 25-05-2026	মোসা: স্বাক্ষর করা থাবে 25-05-2026	মোসা: স্বাক্ষর করা থাবে 25-05-2026